

Согласовано


Председатель ПК МБУДО  
«Дом детского творчества  
Железнодорожного округа»

 М.Л. Темнова  
Протокол № 21 от «14» 12 2022г.



Утверждаю

Директор МБУДО  
«Дом детского творчества  
Железнодорожного округа»

 И.С. Слободянюк  
Приказ от «09» «01» 2023г. № 10



### ПЛАН

работы комиссии по охране труда на 2023-2024 годы

п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за выполнение	Сроки выполнения
1	Назначение ответственных за организацию безопасной работы в учреждении	Зам. директора по АХП	январь
2	Утверждение списка работников учреждения согласно перечню должностей, имеющих право на бесплатное получение СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств	Зам. директора по АХП	январь
3	Проверка наличия новых инструкций по охране труда, разработанных в связи с введением новых норм и правил по ОТ, в учебных, методических, административных кабинетах, а также в подвальных помещениях и электрощитовой	Зам. директора по АХП	январь-февраль
4	Контроль соблюдения безопасных условий труда работниками учреждения на рабочем месте	Зам. директора по АХП Зав. филиалом	в соответствии с графиком проверок состояния охраны труда на 2023 год
5	Проверка состояния документации по охране труда	Зам. директора по АХП	ежеквартально
6	Проверка наличия и содержания медицинских аптечек	Зам. директора по АХП	ежемесячно
7	Осмотр технического состояния зданий учреждения	Зам. директора по АХП Зав. филиалом	4 раза в год (февраль, март, август, ноябрь)
8	Проверка санитарного состояния помещений учреждения, водоснабжения и освещения в кабинетах, туалетных комнатах.	Зам. директора по АХП Зав. филиалом	каждую пятницу
9	Контроль своевременного прохождения периодического медицинского осмотра, наличия допуска к работе и гигиенической аттестации у принимаемых на работу	Зам. директора по АХП	постоянно в течение года
10	Контроль своевременного заключения договоров с организациями, обслуживающими учреждение	Зам. директора по АХП	январь
11	Проверка выполнения пунктов соглашения по охране труда администрации и профсоюзного комитета	Зам. директора по	август, декабрь

	учреждения с составлением актов	АХР Председатель ПК	
12	Проведение обучения и проверки знаний требований охраны труда работникам учреждения	Зам. директора по АХР Зам. директора по УВР	по мере необходимости
13	Контроль проведения педагогами дополнительного образования инструктажа по основам безопасности жизнедеятельности обучающимся Дома творчества	Зам. директора по УВР	ежемесячно
14	Информирование работников учреждения о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда	Зам. директора по АХР Зав. филиалом	ежеквартально
15	Рассмотрение обращений работников для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников	Зам. директора по АХР Председатель ПК	по мере поступления обращений
16	Подготовка и представление на рассмотрение директору предложений по совершенствованию работ по охране труда и улучшению условий труда в учреждении	Зам. директора по АХР Зав. филиалом Зам. директора по УВР	по мере необходимости
17	Проведение совещаний по разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда	Зам. директора по АХР Зав. филиалом Зам. директора по УВР Уполномоченный по ОТ Председатель ПК	по мере возникновения трудовых споров, изменения условий труда